

# **REGULAMIN REALIZACJI VOUCHERA Aura Beauty by Urszula Sikorska**

## **§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa prawa i obowiązki posiadacza vouchera oraz zasady otrzymywania i korzystania z vouchera, stosownie do art. 384 Kodeksu cywilnego.
2. Voucher jest dokumentem wystawianym przez Aura Beauty Urszula Sikorska prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Aura Beauty Urszula Sikorska wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. Miejsce wykonywania działalności: ul. Muszyńska 21, 02-916 Warszawa i adres do korespondencji: ul. Franciszka Klimczaka 16/13, 02-797 Warszawa, NIP 8212466227, REGON 384451593, numer telefonu: 533550646 (dalej określanego jako: Aura Beauty Urszula Sikorska z siedzibą w Warszawie, 02-916 , ul. Muszyńska 21.
3. Voucher można realizować w oparciu o niniejszy regulamin oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

## **§ 2 Przedmiot oferty**

1. Voucher jest dokumentem umożliwiającym rozliczenie za usługę świadczoną przez Aura Beauty Urszula Sikorska w ramach jej działalności.
2. Voucher jest wydawany w formie papierowego vouchera imiennego lub jako voucher elektroniczny na okaziciela, zawierającego rodzaj usługi, określony produkt, wysokość zniżki lub odpowiednią do wykorzystania kwotę.
3. Zakupu vouchera można dokonać osobiście w Aura Beauty Urszula Sikorska lub za pomocą aplikacji do rezerwacji wizyt Fresha.
4. Voucher jest wystawiony na:
  - wybraną przez nabywcę konkretną usługę lub pakiet usług,
  - konkretną kwotę, stanowiącą równowartość dokonanej wpłaty na zakup vouchera prezentowego.
5. Cena zakupionych zabiegów przy użyciu vouchera liczona jest od kwoty cennikowej brutto, obowiązującej w Aura Beauty Urszula Sikorska w dniu realizacji vouchera.
6. Usługi zakupione przy użyciu vouchera realizowane są zgodnie z regulaminem wykonywania zabiegów Aura Beauty Urszula Sikorska.

### § 3 Termin i realizacja vouchera

1. Voucher wystawiony na konkretną kwotę może być zrealizowane na dowolną usługę lub produkt znajdujący się w ofercie **Aura Beauty Urszula Sikorska**.
2. Voucher wystawiony na konkretną kwotę może być zrealizowane na więcej niż jedna wizyta/usługa w **Aura Beauty Urszula Sikorska**, jeśli suma zabiegów nie przekroczy wartości zakupionego zaproszenia.
3. Jeżeli wartość zrealizowanych zabiegów przekroczy wartość zaproszenia, klient ma obowiązek pokryć powstałą różnicę tradycyjną formą płatności, zgodnie z cennikiem **Aura Beauty Urszula Sikorska** obowiązującym w dniu realizacji vouchera.
4. Voucher jest ważny 6 miesięcy, liczone od daty jego wystawienia.
5. Po upływie w/w terminu voucher traci ważność, a klient traci wynikające z niego uprawnienia.

### § 4 Uczestnicy promocji

1. Z vouchera mogą korzystać osoby pełnoletnie.
2. Osoby niepełnoletnie mogą zrealizować voucher pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody na wykonanie przez nie wybranego zabiegu przez rodzica lub opiekuna prawnego w formie pisemnej.

### § 5 Zasady realizacji vouchera

1. Warunkiem skorzystania z vouchera jest telefoniczne umówienie wizyty w **Aura Beauty Urszula Sikorska** lub poprzez aplikację **Fresha**, na konkretny termin w celu realizacji usługi lub otrzymania wybranych produktów wraz ze wskazaniem numeru i terminu ważności zaproszenia.
2. Warunkiem skorzystania z vouchera jest przekazanie go w oryginale lub podanie numeru vouchera (zakup online) przed realizacją planowanej usługi bądź zakupem produktu pracownikowi **Aura Beauty Urszula Sikorska** w recepcji.
3. **Aura Beauty Urszula Sikorska** zastrzega sobie prawo do wykluczenia konkretnych terminów z możliwości realizacji zaproszenia, vouchera ze względu na uzasadnione przyczyny.

4. Recepcja jest uprawniona do sprawdzenia ważności vouchera, a w przypadku vouchera imiennego do sprawdzenia tożsamości osoby realizującej zaproszenie.
5. Posiadacz vouchera jest uprawniony do zmiany terminu realizacji usługi najpóźniej dwa dni robocze przed ustalonym terminem.
6. W przypadku vouchera obejmującego serię zabiegów, dokładne wytyczne realizacji zabiegów występują w regulaminie wykonywania zabiegów **Aura Beauty Urszula Sikorska**.
7. Posiadacz vouchera ponosi wyłączne ryzyko utraty vouchera. W takim wypadku, posiadaczowi vouchera nie przysługuje prawo do otrzymania duplikatu vouchera.
8. Zasady wykonywania usług objętych voucherem przez **Aura Beauty Urszula Sikorska** określa odrębny „Regulamin wykonywania zabiegów **Aura Beauty Urszula Sikorska**”.

#### **§ 6 Pozostałe warunki dotyczące vouchera**

1. **Aura Beauty Urszula Sikorska** zastrzega sobie wszelkie prawa, które nie zostały wyraźnie przyznane posiadaczowi vouchera na podstawie niniejszego regulaminu.
2. Voucher stanowi własność **Aura Beauty Urszula Sikorska**.
3. Posiadaczowi vouchera nie wolno odsprzedawać go osobom trzecim, ani też ich komercjalizować.
4. Posiadaczowi nie wolno zbywać, wypożyczać, rozpowszechniać, przekazywać ani w inny sposób przyznawać osobom trzecim praw odnoszących się do vouchera.
5. Voucher przeznaczony jest wyłącznie do realizacji przez osobę wskazaną imiennie na zaproszeniu lub w sytuacji nie możliwości wykonania zabiegu przekazanie osobie trzeciej w zastępstwie po uprzednim poinformowaniu salonu **Aura Beauty Urszula Sikorska**.
6. Posiadaczowi vouchera nie wolno usuwać, zakrywać ani zmieniać informacji umieszczonych na zaproszeniu, w tym informacji o prawach autorskich lub innych prawach własności związanych z voucherem.
7. Voucher jest objęty ochroną wynikającą z ustawy o Prawach Autorskich oraz może być objęte innymi prawami związanymi z własnością intelektualną.
8. Posiadaczowi nie wolno korzystać z vouchera w sposób inny niż wskazany w niniejszym regulaminie.

9. **Aura Beauty Urszula Sikorska** odpowiada wobec posiadaczy vouchera za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków zawartych w niniejszym regulaminie.

### **§ 7 Reklamacje**

1. Reklamacje związane z promocją voucherów klient może składać zgodnie z danymi kontaktowymi organizatora wskazanymi na wstępie regulaminu.
2. Zaleca się podanie w opisie reklamacji jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz danych kontaktowych – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez organizatora.
3. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
4. Ustosunkowanie się do reklamacji przez organizatora następuje nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji.

### **§ 7 Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień niniejszego regulaminu jest organizator. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwane dalej „RODO” lub „Rozporządzenie RODO”.
2. Administrator przetwarza dane osobowe w celach, przez okres i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w niniejszym punkcie regulaminu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie danych osobowych niezbędnych do skorzystania z vouchera skutkuje brakiem możliwości skorzystania z niej. Administrator dokłada szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których przetwarzane przez niego dane osobowe dotyczą, a w szczególności jest odpowiedzialny i zapewnia, że zbierane przez niego dane są: (1) przetwarzane zgodnie z prawem; (2) zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu

niezgodnemu z tymi celami; (3) merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane; (4) przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania oraz (5) przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych. Uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia. Administrator wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z rozporządzeniem RODO i aby móc to wykazać. Środki te są w razie potrzeby poddawane przeglądom i uaktualniane. Administrator stosuje środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione, danych osobowych przesyłanych drogą elektroniczną.

3. Administrator uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych w przypadkach, gdy – i w takim zakresie, w jakim – spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków: (1) osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów; (2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; (3) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; lub (4) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.
4. Przetwarzanie danych osobowych przez administratora wymaga każdorazowo zaistnienia co najmniej jednej z podstaw wskazanych powyżej. Konkretnie podstawy przetwarzania danych osobowych uczestników przez administratora są wskazane w kolejnym punkcie regulaminu – w odniesieniu do danego celu przetwarzania danych osobowych przez administratora.
5. W związku z przedmiotem działalności usługodawcy oraz charakterem świadczonych usług, jeżeli tego typu dane są częścią zamówienia będącego przedmiotem umowy,

usługodawca za zgodą klienta może przetwarzać dane wrażliwe klienta, tj. dane dotyczące zdrowia (dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO).

6. Administrator może przetwarzać dane osobowe w następujących celach, na następujących podstawach oraz w następujących okresach:

Cel przetwarzania danych	Podstawa prawna przetwarzania danych	Okres przechowywania danych
Realizacja Zapiszenia i umowy o wykonanie usług	Artykuł 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia RODO (wykonanie umowy) – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy	Dane są przechowywane przez okres niezbędny do wykonania, rozwiązania lub wygaśnięcia w inny sposób zawartej umowy o świadczenie usług.
Marketing bezpośredni	Artykuł 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO (prawnie uzasadniony interes administratora) – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora – polegających na dbaniu o interesy i dobry wizerunek Administratora oraz dążeniu do zwiększenia sprzedaży własnych produktów i usług	Dane są przechowywane przez okres istnienia prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń Administratora względem osoby, której dane dotyczą. Okres przedawnienia określają przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego (podstawowy termin przedawnienia dla roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej wynosi trzy lata).  Administrator nie może przetwarzać danych w celu marketingu bezpośredniego w przypadku wyrażenia skutecznego sprzeciwu w tym zakresie przez osobę, której dane dotyczą.
Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń jakie może podnosić Administrator lub jakie mogą być podnoszone wobec Administratora	Artykuł 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO (prawnie uzasadniony interes administratora) – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z	Dane są przechowywane przez okres istnienia prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń, jakie mogą być podnoszone wobec

	prawnie uzasadnionych interesów Administratora – polegających na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń, jakie może podnosić Administrator lub jakie mogą być podnoszone wobec Administratora	Administratora. Okres przedawnienia określają przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego (podstawowy termin przedawnienia dla roszczeń wobec Administratora wynosi sześć lat).
--	--	---

1. **Tu powinien być nr 7** Dane osobowe mogą być przekazywane przez administratora do państwa trzeciego, przy czym administrator zapewnia, że w takim przypadku odbywać się to będzie w stosunku do państwa zapewniającego odpowiedni stopień ochrony – zgodny z rozporządzeniem RODO, a w przypadku innych państw, że przekazanie odbywać się będzie na podstawie standardowych klauzul ochrony danych. Administrator zapewnia, że osoba, której dane dotyczą ma możliwość uzyskania kopii swoich danych. Administrator przekazuje zebrane dane osobowe jedynie w przypadku oraz w zakresie niezbędnym do zrealizowania danego celu przetwarzania danych zgodnego z niniejszą polityką prywatności.
2. **Tu powinien być nr8** Konieczne jest korzystanie przez administratora z usług podmiotów zewnętrznych. Administrator korzysta wyłącznie z usług takich podmiotów przetwarzających, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Administrator przekazuje dane wyłącznie wtedy, gdy jest to niezbędne do realizacji danego celu przetwarzania danych osobowych zgodnego z niniejszym regulaminem i tylko w zakresie niezbędnym do jego zrealizowania. Dane osobowe uczestników mogą być przekazywane następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców:
  - dostawcy usług zaopatrujący administratora w rozwiązania techniczne, informatyczne oraz organizacyjne, umożliwiające administratorowi prowadzenie działalności gospodarczej, w tym organizację promocji (w szczególności dostawcy oprogramowania komputerowego, dostawcy poczty elektronicznej i hostingu oraz dostawcy oprogramowania do zarządzania firmą i udzielania pomocy technicznej administratorowi) – administrator udostępnia zebrane dane osobowe klienta wybranemu dostawcy działającemu na jego zlecenie jedynie w przypadku oraz w zakresie niezbędnym do zrealizowania danego celu przetwarzania danych zgodnego z niniejszym § 7 Regulaminu.

- dostawcy usług prawnych i doradczych zapewniający administratorowi wsparcie prawne lub doradcze (w szczególności kancelaria prawna) – administrator udostępnia zebrane dane osobowe klienta wybranemu dostawcy działającemu na jego zlecenie jedynie w przypadku oraz w zakresie niezbędnym do zrealizowania danego celu przetwarzania danych zgodnego z niniejszym § 7 Regulaminu.
1. **Tu powinien być nr9** Osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa względem administratora:
    - prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia, usunięcia lub przenoszenia - osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”) lub ograniczenia przetwarzania oraz ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także ma prawo do przenoszenia swoich danych. Szczegółowe warunki wykonywania wskazanych wyżej praw wskazane są w art. 15-21 Rozporządzenia RODO.
    - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – osoba, której dane przetwarzane są przez Administratora na podstawie wyrażonej zgody (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) Rozporządzenia RODO), to ma ona prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
    - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – osoba, której dane przetwarzane są przez administratora, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i trybie określonym w przepisach rozporządzenia RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
    - prawo do sprzeciwu – osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) (prawnie uzasadniony interes administratora) administratorowi w takim przypadku nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
    - prawo do sprzeciwu dot. marketingu bezpośredniego – jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego, osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej



danych osobowych na potrzeby takiego marketingu, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.

**Tu powinien być nr10** W celu realizacji uprawnień, o których mowa w niniejszym § 7 regulaminu można kontaktować się z administratorem poprzez przesłanie stosownej wiadomości pisemnie na adres administratora wskazany na wstępie regulaminu.

## § 8 Postanowienia końcowe

1. Personel medyczny **Aura Beauty Urszula Sikorska** może nie dopuścić klienta do wykonania wybranego zabiegu, w przypadku stwierdzenia przez ten personel przeciwwskazań do poddania klienta takiemu zabiegowi.
2. **Aura Beauty Urszula Sikorska** nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę vouchera.
3. Niewykorzystanie vouchera, zgodnie z terminem określonym w §3 niniejszego regulaminu, jest równoznaczne z utratą ważności w/w i nie stanowi podstawy do wystąpienia jego posiadacza wobec **Aura Beauty Urszula Sikorska** z jakimikolwiek roszczeniami w tym zakresie.
4. Każdy posiadacz vouchera jest obowiązany zapoznać się z niniejszym regulaminem i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń.
5. Niniejszy regulamin jest dostępny w **Aura Beauty Urszula Sikorska** oraz na stronie internetowej [www.aurabeauty.pl](http://www.aurabeauty.pl)
6. **Aura Beauty Urszula Sikorska** zastrzega sobie prawo do dokonania zmian regulaminu z ważnych przyczyn, do których należą: zmiany w prawie, zmiana zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa, zmiany modelu wydawania voucherów, zmiany w zakresie warunków płatności; pod warunkiem, że wprowadzone zmiany nie naruszają praw nabytych przez klientów w trakcie trwania oferty. Ewentualne zmiany w regulaminie będą każdorazowo ogłaszane na stronie internetowej [ww.aurabeauty.pl](http://www.aurabeauty.pl). W wypadku, gdyby zmiana regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych, klient ma prawo odstąpienia od umowy.
7. Sprawy nieuregulowane w niniejszym dokumencie podlegają postanowieniom zawartym w regulaminie wykonywania zabiegów **Aura Beauty Urszula Sikorska**.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu

Cywilnego, Ustawy o Prawach Konsumenta oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.